

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Крым «Симферопольский автотранспортный Техникум»  
(ГБПОУ РК «САТТ»)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РК «САТТ»

\_\_\_\_\_ О. П. Горьков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Положение о службе содействия трудоустройству выпускников  
(новая редакция)

Симферополь, 2021

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о службе содействия трудоустройству выпускников (далее – Положение) регламентирует деятельность Службы содействия трудоустройству выпускников (далее - Служба) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Симферопольский автотранспортный техникум» (далее - ГБПОУ РК «САТТ», Техникум).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения»;
- Федеральный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»;
- Федеральный проект «Содействие занятости» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»;
- Письмо Минпросвещения России от 21 мая 2020 г. № ГД-500/05 «О направлении рекомендаций»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.04.2015г № 242 О создании центров содействия трудоустройству выпускников;

- Приказ Минобразования России / Минтруда России от 04.10.1999 № 462/175 «О мерах по эффективному функционированию системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных учреждений и адаптации их к рынку труда».

1.3 Служба создана в Техникуме на основании приказа директора Техникума от 16.11.2015г. № 281.

1.4 Официальная информация Службы:

Полное название: Служба содействия трудоустройству выпускников

Сокращенное название: ССТВ

Адрес: Республика Крым г. Симферополь, проспект Победы, 211

## 2. Цели и задачи Службы

2.1 Основной целью деятельности Службы является содействие занятости обучающейся молодежи и трудоустройству выпускников Техникума.

2.2 Служба осуществляет:

- сотрудничество и налаживание партнерских отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- оказание помощи по специальностям и профессии Техникума в организации производственных практик, предусмотренных учебным планом;
- профессиональная ориентация и профессиональный отбор;
- организация временной занятости обучающихся (в летнее и зимнее каникулярное время);

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;

- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;

- мониторинг трудоустройства выпускников;

- организация и проведение производственных практик на предприятиях;

- организация психологической и информационной поддержки обучающихся и выпускников;

- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.).

### 3. Структура Службы

3.1. Для деятельности Службы в Техникуме создана рабочая группа, которую возглавляет Руководитель Службы. Руководитель Службы назначается приказом директора Техникума.

### 3.2 В состав рабочей группы входят:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе,
- заведующий учебно – производственными практиками;
- заведующие отделениями,
- главный специалист отдела кадров,
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- секретарь учебной части.

## 4. Организация деятельности службы

4.1 Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и настоящим Положением.

4.2 Служба не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком.

4.3 Служба строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

## 5. Управление службой и контроль ее деятельности

5.1 Руководитель Службы, назначаемый приказом директора Техникума, осуществляет свои функции на основании Устава Техникума, настоящего Положения и доверенности, выдаваемой директором Техникума.

5.2 Руководитель Службы осуществляет оперативное руководство деятельностью службы.

5.3 Руководитель Службы имеет право представлять интересы Техникума в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления.

5.4 Руководитель службы обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Службы;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности Службы.

5.5 Руководитель Службы несет ответственность за сохранность документов Службы.

## 6 Заключительные положения

6.1 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Техникума и иными локальными актами Техникума.

6.2 В случаях установленных действующим законодательством РФ и локальными актами Техникума в настоящее Положение могут вноситься изменения или дополнения путем регистрации Положения в новой редакции.

Разработал  
заместитель директора по УР

Е.С.Шохолов

Согласовано

Юрисконсульт  
\_\_\_\_\_ Х. Э. Катаклы

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.